

Direttore Operativo
CAMPING FONTANA DELLE ROSE

PER APPLICARE: scrivere a francescarrinaldi@gmail.com

TIPO DI CONTRATTO: Contratto di collaborazione

LOCALIZZAZIONE: Mattinatella (FG)

ANNI DI ESPERIENZA: >5 anni

DATE: 15/05/2021 – 15/09/2021 full time + part time

DURATA CONTRATTUALE: 4 mesi full time + resto del 2021 collaborazione a progetto

SETTORE: turismo

FUNZIONE: strategia aziendale – gestione operativa – controllo della contabilità – comunicazione e marketing

AZIENDA: Centro Turistico Fontana delle Rose

DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE:

Missione del ruolo

Il candidato/la candidata si occuperà principalmente della gestione operativa, della strategia di pricing, strategia di comunicazione e del controllo della rispondenza della gestione contabile con il bilancio preventivo in coordinamento diretto con l'Amministratore e il Direttore Generale.

Principali mansioni

- Gestione prenotazioni ospiti stagionali
- Sistemazione e accoglienza degli ospiti (con il Client Manager) e controllo del decoro delle piazzole occupate
- Implementazione strategia dei prezzi (in coordinamento diretto con l'Amministratore e il Direttore Generale)
- Implementazione strategia di comunicazione (in coordinamento diretto con l'Amministratore e il Direttore Generale)
- Aggiornamento del bilancio preventivo (in coordinamento diretto con l'Amministratore e il Direttore Generale)
- Controllo progressivo della rispondenza della gestione contabile con i dati del bilancio preventivo (entrate-uscite)
- Gestione del personale (in coordinamento diretto con l'Amministratore e il Direttore Generale)

PROFILO:

Requisiti richiesti

- Diploma o Laurea in ambito turistico
- Madrelingua italiano/a
- Ottima conoscenza dell'inglese
- Esperienza di >5 anni
- Ottimo utilizzo di Excel
- Utilizzo di sistemi gestionali per le prenotazioni
- Competenze di gestione contabile
- Proattività
- Problem solving
- Teamwork
- Buona conoscenza degli strumenti del marketing
- Conoscenza del Gargano e della Puglia (preferenziale)